

Circolare n. 2019/ 06

ALLE IMPRESE INDUSTRIALI
Loro Sedi

Oggetto: CONTRIBUZIONE ANNO 2019 PER IL SOSTEGNO AL REDDITO DEI QUADRI SUPERIORI IN SERVIZIO E INVOLONTARIAMENTE DISOCCUPATI.

Con riferimento all'oggetto e agli accordi sottoscritti dalla CONFAPI e FEDERMANAGER in materia di sostegno al reddito in favore dei quadri superiori involontariamente disoccupati, **si trasmette, in allegato alla presente, la modulistica precompilata necessaria per gli adempimenti contributivi dell'anno 2019 (mod. PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI 1° e 2° semestre 2019).**

Con il pagamento della contribuzione semestrale, l'Azienda dovrà trasmettere, al Fondo, copia del modulo PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI debitamente sottoscritto e completo dei dati contributivi.

Per le nuove iscrizioni al Fondo dei quadri superiori assunti o nominati in corso d'anno – l'azienda avrà cura, di trasmettere **al Fondo, compilato e sottoscritto, il modulo “comunicazione di iscrizione quadri superiori”** PMI WELFARE MANAGER reperibile sul sito internet www.pmiwfm.it.

Inoltre, sempre in caso di quadri superiori nuovi assunti o nominati in corso d'anno, l'Azienda avrà cura di riportare i loro nominativi nelle prime righe in bianco dei moduli PMI WELFARE QUADRI SUPERIORI.

Si ricorda che la contribuzione dovuta pari a € 5,00 (cinque/00) mensili a carico dell'azienda e € 5,00 (cinque/00) mensili a carico del quadro superiore dovrà essere **versata con cadenza semestrale come segue:**

- **entro fine luglio 2019**, contribuzione riferita al 1° semestre 2019;
- **entro fine gennaio 2020**, contribuzione riferita al 2° semestre 2019.

Il contributo è dovuto per la quota intera mensile indipendentemente dalla data di nomina/assunzione/cessazione.

L'azienda si farà carico di ogni conseguenza per il mancato pagamento della contribuzione, compresa la mancata erogazione della eventuale prestazione PMI WELFARE MANAGER richiesta dal quadro superiore.

L'accesso al trattamento economico integrativo dell'indennità di disoccupazione corrisposta dall'INPS, è operativo nei limiti e alle condizioni di accesso indicati nel **“Regolamento gestione sostegno del reddito”** pubblicate sul predetto sito internet – AREA ISCRITTI – QUADRI SUPERIORI – **Regolamento Fondo WF.**

Le risoluzioni dei rapporti di lavoro devono essere comunicate al Fondo, dalle Aziende, utilizzando il modulo **“comunicazione risoluzione rapporto di lavoro”**, reperibile nella relativa area dedicata del sito.

Distinti saluti.

Roma, giugno 2019

Il Presidente
Giuseppe Califano

Per comunicazioni telefoniche i numeri sono:
06 4871448 e 06 4871449 - Fax 06 4871445
con orario dalle 9 alle 17,00 escluso il sabato

Allegati: c.s.